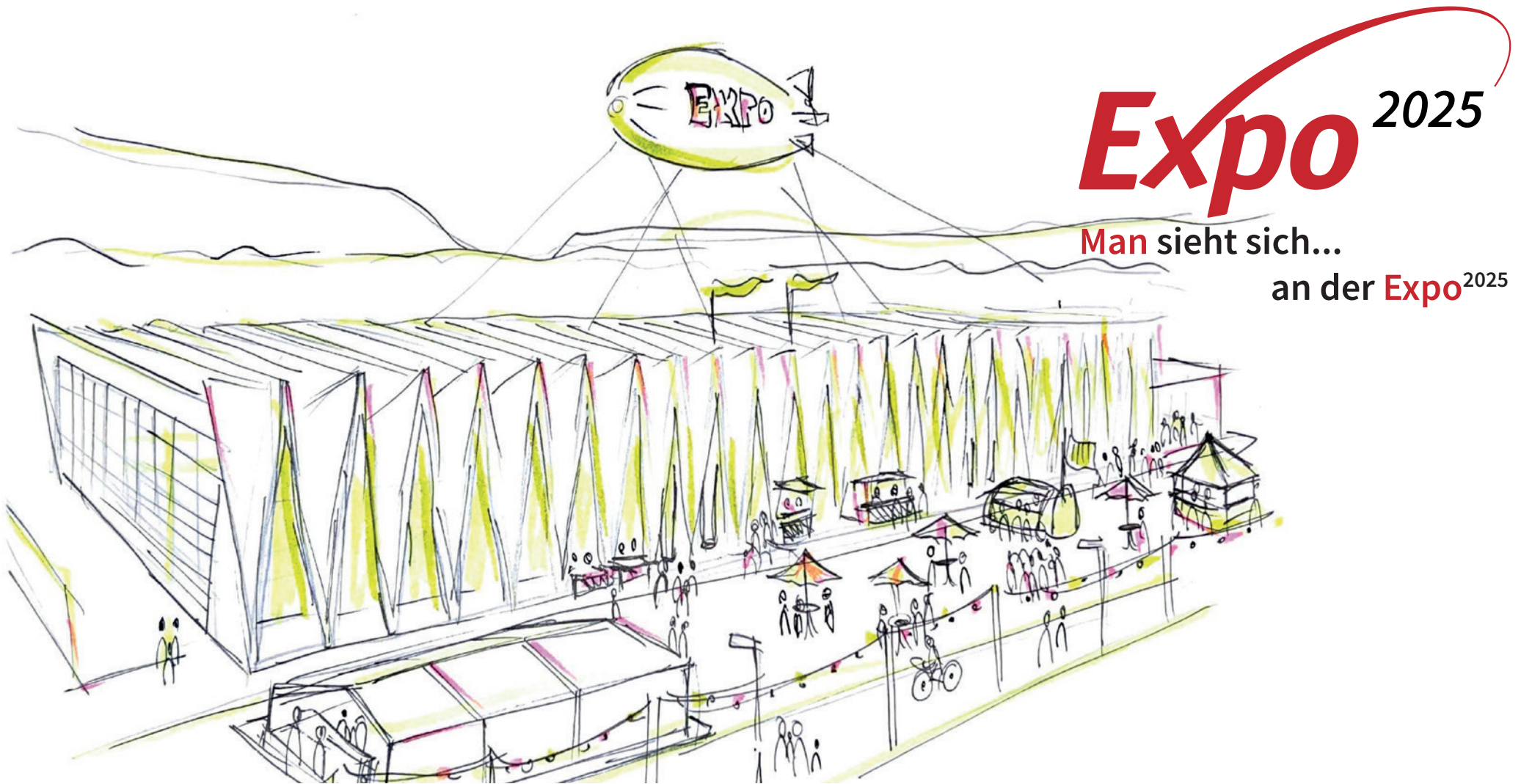




Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Expo Brugg-Windisch | 2025

Version 03

26. September 2024, IMAGEWORKER AG

OK – Mitglieder



OK-Präsident

Martin Gobeli

praesi@expo-brugg-windisch.ch



Administration

Massimo Esposito

admin@expo-brugg-windisch.ch



Bauwesen / Energieversorgung

Giuseppe Caruso

bau@expo-brugg-windisch.ch



Finanzen

Lilian Heimgartner

finanzen@expo-brugg-windisch.ch



Bauwesen / Energieversorgung

Martin Kreienbühl

bau@expo-brugg-windisch.ch



Marketing

André Zumsteg

marketing@expobruggwindisch.ch



Sicherheit / Logistik / Verkehr

Jürg Schäpper

sicherheit@expo-brugg-windisch.ch



Marketing / Sponsoring

Reto Wettstein

marketing@expobruggwindisch.ch



Gastronomie / Unterhaltung

Isa Keller

gastro@expo-brugg-windisch.ch



Personal / Helfereinsatz

Andreas Rapp

personal@expo-brugg-windisch.ch



Gastronomie / Unterhaltung

Caesar Voelkin

gastro@expo-brugg-windisch.ch

Termine

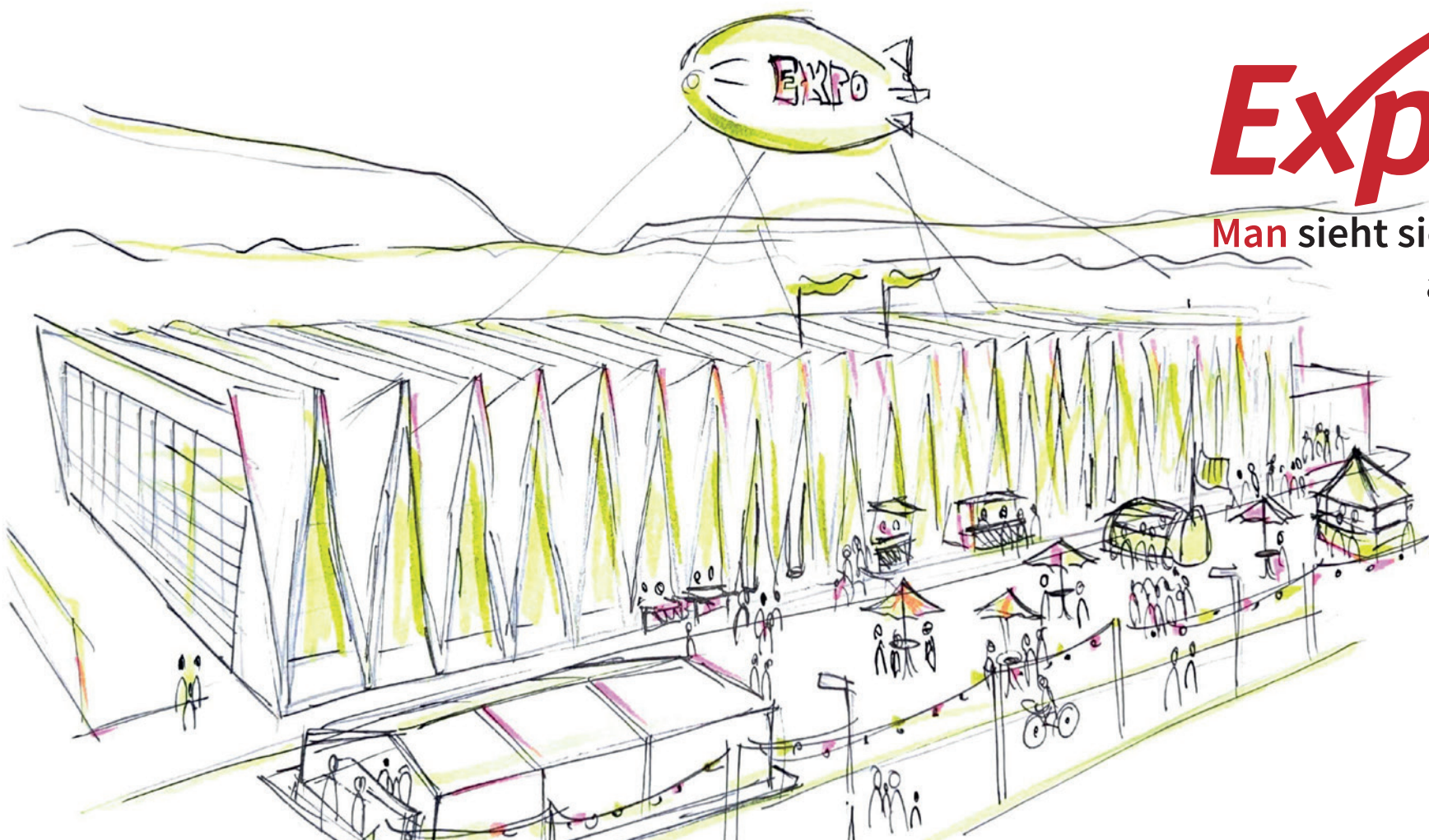
Phase: Aufbau

Einrichtung / Aufbau Aussteller	Mi, 03.09.2025 Do, 04.09.2025 Fr, 05.09.2025	bis 14.00 Uhr	› Aussteller
Standabnahme OK	ab Fr, 05.09. 2025	13.00 Uhr	› OK
Reinigung Gang	ab Fr, 05.09. 2025	13.00 Uhr	› nach Vereinbarung
Eröffnungsapéro	Fr, 05.09.2025	16.00 Uhr	› OK + Aussteller

Termine

Phase: Ausstellung / Abbau

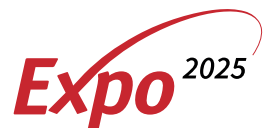
Bewachung / Sicherheitsdienst	Mi, 13.09.2025		
	Sa, 01. 01. 2025		
	So, 01. 01. 2025		
Öffnungszeiten	Fr, 05.09.2025	1700 bis 2200	Gastronomie bis 2300
	Sa, 06.09.2025	1000 bis 2200	Gastronomie bis 2300
	So, 07.09.2025	1000 bis 1800	Gastronomie bis 1800
Abbau Aussteller	So, 05.02.2025	(Ausstellungshalle 2) › Aussteller	
	Mo, 08.09.2025		



Expo 2025

Man sieht sich...
an der Expo²⁰²⁵

Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Reglement



Stand: 25.09.2024

REGLEMENT AUSSTELLER - INFORMATIONEN

1. Einleitung

Die Gewerbevereine Brugg und Windischplus haben ein Organisationskomitee mit der Durchführung der Expo2025 Brugg-Windisch beauftragt. Grundlage für die Ausstellung bildet das folgende Reglement / Aussteller – Informationen.

2. Organisationskomitee

Die Mitglieder des OK's sind in den Ausstellerunterlagen aufgeführt und sind mit Kontaktdaten auch auf der Website publiziert.

3. Ausstellungsdatum / Ausstellungsort

Freitag, 05.09.2025 bis Sonntag, 07.09.2025 im Sportausbildungszentrum Mülilmatt, Gaswerkstrasse 2 in 5210 Windisch.

4. Öffnungszeiten

Freitag,	05.09.2025	1700 bis 2200	Gastronomie bis 2300
Samstag,	06.09.2025	1000 bis 2200	Gastronomie bis 2300
Sonntag,	07.09.2025	1000 bis 1800	Gastronomie bis 1800

5. Einräumen / Einrichten der Stände

Mittwoch, 03.09.2025
Donnerstag, 04.09.2025
Freitag, 05.09.2025 (bis 14 Uhr)

Die Zeiten für die Anlieferung des Materials der Aussteller werden separat bekannt gegeben.

6. Ausräumen der Stände

Sonntag, 07.09.2025 (alle Stände Ausstellungshalle 2)
Montag, 08.09.2025

(Für Verpflegung am Sonntag bis 21 Uhr ist gesorgt)

Die Zeiten für die Abholung des Materials der Aussteller werden separat bekannt gegeben.

7. Anmeldung / Vertrag

Die rechtsgültige Anmeldung erfolgt auf der Website mit Reservation des Standes unter www.expo-brugg-windisch.ch bis spätestens 31. Januar 2025. Für später eintreffende Anmeldungen wird ein Unkostenbeitrag von Fr. 100.– zusätzlich zur Grundgebühr erhoben. Mit der Anmeldung anerkennen die Aussteller und ihre Beauftragten das vorliegende Reglement als verbindlich und verpflichten sich, dieses einzuhalten.

8. Aussteller

Zur Ausstellung sind alle Mitglieder der Gewerbevereine Brugg und Windischplus zugelassen. Im Interesse der Ausstellung nimmt das OK auch Nichtmitglieder und auswärtige Firmen als Aussteller auf. Eine Untervermietung des Standes an Dritte ist nicht erlaubt (ausgenommen sind die Gemeinschaftsstände 1 bis 3).

9. Gemeinschaftsstände

Firmen, die am Stand einer anderen Firma (Hauptaussteller) in Erscheinung treten, gelten als Mitaussteller. Sie müssen eine eigene Anmeldung ausfüllen. Jeder Hauptaussteller und jeder Mitaussteller muss den festgesetzten Grundbeitrag entrichten.

10. Grundbeitrag

Jeder Hauptaussteller, Mitaussteller oder anderer Teilnehmer muss einen Grundbeitrag von CHF 800.– entrichten. Mitglieder der Gewerbevereine Brugg und Windischplus bezahlen den vergünstigten Beitrag von CHF 500.–. Diese Kosten beinhalten beheizte Hallen, Überwachung des Geländes, Parkdienst, Parkplätze (2 pro Aussteller), Gratiseintritt, Gesamthaftpflichtversicherung, Bewerbung und PR-Aktionen für die Ausstellung als Gesamtes sowie Eintrag ins Ausstellermagazin.

11. Standmiete Hallen

Die Standmiete setzt sich zusammen aus:

- Anzahl m2 Fläche à CHF 150.–
- Plus Anzahl Laufmeter Frontanteil à CHF 150.–

Spezielle Wünsche wie Wandfarbe, Bodenbelag, Beleuchtung usw., welche über die Grundausstattung des Basisstandes hinausgehen, können durch die Aussteller bei der Anmeldung resp. bis spätestens 20.03.2025 angegeben werden.

12. Platzmiete im Aussenbereich

Die Platzmiete im Aussenbereich setzt sich zusammen aus:

- Anzahl m2 benutzte Fläche à CHF 80.–

13. Restauration und Imbissstände

Das OK ist zuständig für die Vergabe und die Festsetzung der Preise für Restauration und Imbissstände. Die Anmeldung erfolgt über die Website.

14. Standbau

Die Ausstellung findet in Turnhallen, die mit Holzböden ausgelegt sind, statt. Um ein einheitliches Erscheinungsbild zu garantieren, werden für alle Aussteller die Stände gleich ausgerüstet und mit einer Basisbeschriftung versehen. Innerhalb der Standfläche können die Aussteller ihre Firma und ihre Produkte präsentieren. Es wird Wert auf eine individuelle Standgestaltung gelegt. Der Veranstalter bietet keinen kompletten Standbau an. Jeder Aussteller hat die Möglichkeit beim Veranstalter einen Basisstand nach Vorgaben (siehe Anmeldung) zu mieten. Zur Grundausstattung (Basisstand) gehören: Wände im Syma-System gebaut mit einer Wandhöhe von 2.50m und einem Rastermass von 1.00m, Wandfarbe weiss und 4mm dick, sowie Beleuchtungsträger (ohne Beleuchtung). Bodenbelag sowie Beleuchtung ist Sache des Ausstellers. Verlegt der Aussteller seinen Bodenbelag selbst, ist die Anwendung von speziellen Teppichklebebandern zwingend. Beschädigungen an der Infrastruktur werden dem Aussteller / Verursacher verrechnet.

Geplante Aktivitäten (Vorführungen, Musik etc.) sind dem OK zur Bewilligung vorzulegen und werden nach Möglichkeit bewilligt. Es ist dem Aussteller freigestellt für den Ausbau des Standes einen eigenen Standbauer zu engagieren.

Die feuerpolizeilichen Sicherheitsmassnahmen (auf der Website publiziert) müssen eingehalten werden.

Am Donnerstag, 20. März 2025, 19:00 Uhr wird durch den Veranstalter eine Aussteller-Information (Informationen des OK, Detailinformationen zum Standbau, Vorstellen Musterstand, Beantwortung von Fragen) inklusive Apéro organisiert. Details folgen zu einem späteren Zeitpunkt.

15. Technik

In der Standmiete ist ein Elektroanschluss (230 Volt / 1000 Watt) und dessen Nutzung enthalten. Weitere Installationen für Energie / Wasser / Abwasser sind dem Ressort Bau per Mail zu melden und werden separat verrechnet.

Das Ressort Technik entscheidet über die Machbarkeit. Für Schäden, verursacht durch Fremdinstallationen, defekte Apparate, Kabel usw. haftet der Aussteller. In den Ausstellungshallen sind keine Wasser- / Abwasseranschlüsse vorgesehen.

16. Zahlung

Die Rechnung für die Standgebühren sowie für die Zusatzleistungen sind bis spätestens 28.02.2025, später bestellte Leistungen bis 14 Tage nach Erhalt der Rechnung zu bezahlen. Das Nichtbefolgen der Zahlungstermine führt automatisch zur Annullierung der Anmeldung. Der ganze Betrag bleibt trotzdem geschuldet.

Auf sämtlichen Preisen wird zusätzlich die gesetzliche Mehrwertsteuer von 8.1% erhoben.

17. Annullierung

Zieht ein Aussteller seine Anmeldung zurück, wird eine Bearbeitungsgebühr in der Höhe des betreffenden Grundbeitrages verrechnet. Erfolgt eine Abmeldung erst nach der Veröffentlichung des Ausstellerhallenplanes im Internet, haftet der Aussteller zusätzlich für einen allfälligen Mindererlös für den reservierten Standplatz.

18. Reingewinn

Über die Verwendung eines allfälligen Reingewinnes entscheidet das OK nach Rücksprache mit den Gewerbevereinen Brugg und Windischplus.

19. Reinigung

Jeder Aussteller verpflichtet sich vor, im und um seinen Stand herum selber zu reinigen. Anfallender Abfall vom Ein- und Ausräumen, bzw. während der Ausstellung, ist selbst und auf eigene Kosten zu entsorgen.

20. Direktverkauf / Aktionen / Veranstaltungen

Den Ausstellern ist es gestattet während den offiziellen Öffnungszeiten branchengemäss Waren und Dienstleistungen zu verkaufen. Das OK hat hierfür bei der zuständigen Behörde eine kollektive Bewilligung eingeholt. Es ist jedem Aussteller freigestellt, den Käufern spezielle Rabatte oder ähnliche Vergünstigungen anzubieten. Alle Aktivitäten während der Ausstellungsdauer sind dem OK mit der Anmeldung oder später zu melden. Esswaren und Getränke an den Ausstellungsständen (exkl. Anbieter von Lebensmitteln) dürfen nur zu Degustationszwecken sowie für spezielle Standgäste angeboten werden.

21. Werbung

Das OK ist für die Bewerbung und PR-Aktionen für die Ausstellung als Gesamtes zuständig. Die Kosten sind im Grundbeitrag enthalten.

Werbeflächen in den Hallen und auf dem Ausstellungsgelände, sowie weitere Werbemöglichkeiten sind nach Absprache mit der Ausstellungsleitung möglich.

22. Internet

Auf unserer Website unter www.expo-brugg-windisch.ch informieren wir über Öffnungszeiten, Zufahrt, Hallenplan, Ausstellerliste, Unterhaltungsprogramm, Sponsoren usw.. Verfügt ein Aussteller über eine eigene Website, schalten wir einen Link von der Ausstellerliste auf die Website.

23. Ausstellerausweise / Eintritt

Es werden keine Ausstellerausweise ausgestellt. Der Eintritt an die Expo2025 ist für alle Besucher gratis.

24. Überwachung

Ab Mittwoch, 03.09.2025, 18.00 Uhr, bis Montag, 07.09.2025, 07.00 Uhr, werden die Ausstellungshallen und das Aussengelände ausserhalb der Einrichtungs- bzw. der Öffnungszeiten überwacht.

Während der Einrichtungs-, den Öffnungs- und Abräumzeiten ist jeder Aussteller für die Bewachung resp. Überwachung selbst verantwortlich. Das OK Expo2025 übernimmt für keine Art von Schäden oder Diebstahl die Verantwortung.

25. Versicherung

Für die Ausstellung besteht eine kollektive Haftpflichtversicherung. Für eine Sachversicherung ist jeder Aussteller selber verantwortlich.

26. Lautsprecher-Anlage

Es wird eine Lautsprecher-Anlage eingerichtet. Diese kann für wichtige Durchsagen, jedoch nicht für Werbung, benutzt werden.

27. Parkplätze

Die Ausstellerparkplätze befinden sich an der Ländistrasse. Details werden später bekannt gegeben. Das Parkieren innerhalb des Ausstellungsareals ist während der Ausstellung untersagt.

28. Zulassung zur Expo2025 als Aussteller

Das OK der Expo Brugg Windisch 2025 hat das Recht, Anmeldungen ohne Begründung abzulehnen.

29. Ausschluss während der Ausstellung

Aussteller, welche zu berechtigten Klagen durch Besucher, andere Aussteller oder Behörden Anlass geben, können nach erfolgloser Verwarnung sofort von der Ausstellung gewiesen werden. In diesem Fall besteht kein Ersatz- oder Rückerstattungsanspruch.

30. Unvorhergesehenes

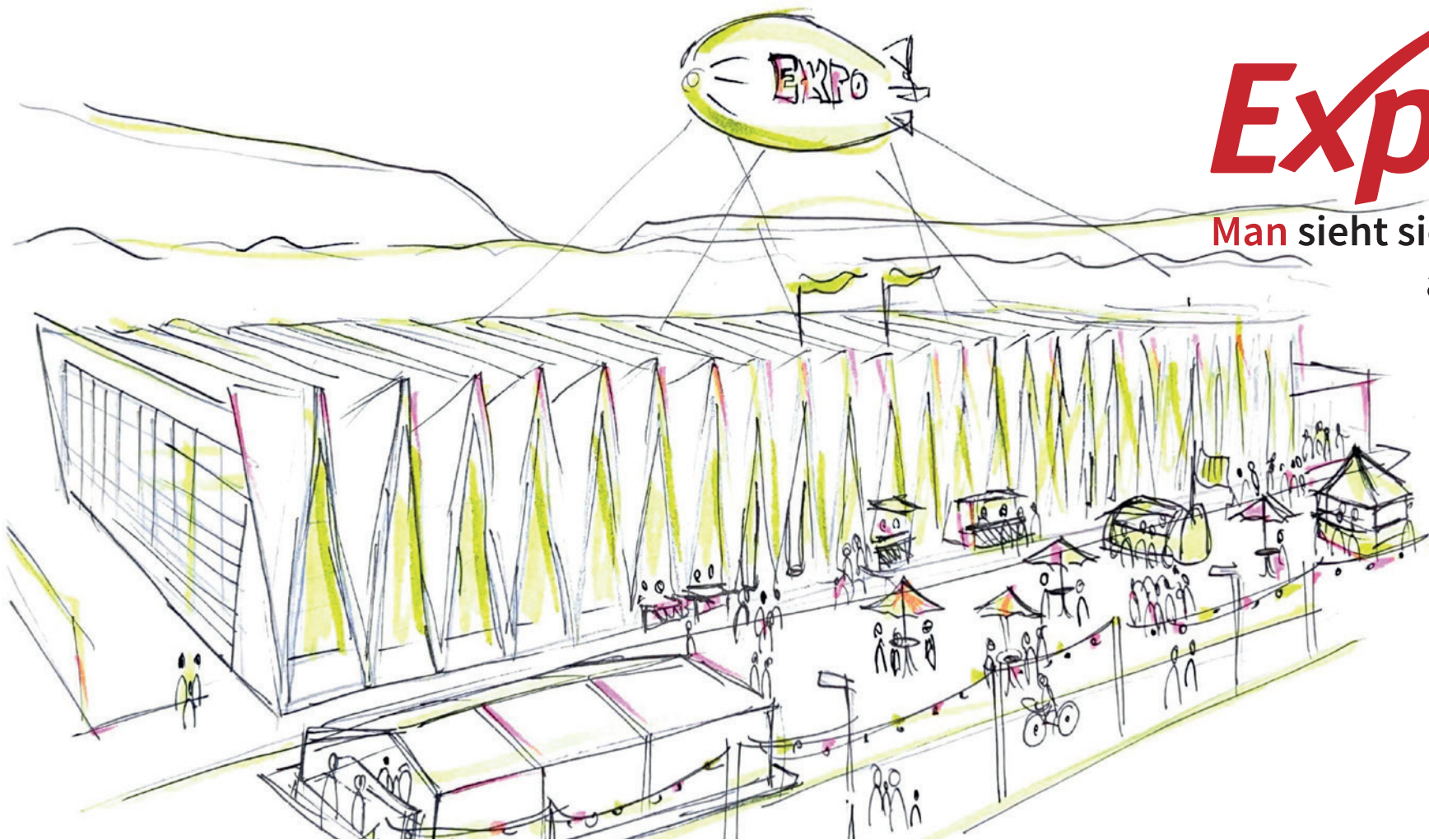
Falls die Ausstellung infolge höherer Gewalt oder unbeeinflussbarer Ereignisse nicht durchgeführt werden kann, werden die entstandenen Kosten unter den Ausstellern prozentual nach m2 aufgeteilt. Die Entscheidung über das Ausfallen der Ausstellung obliegt dem OK Expo Brugg Windisch 2025.

31. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Brugg.

32. Weitere Informationen

Weitere Informationen können Sie der Website entnehmen.



Expo 2025

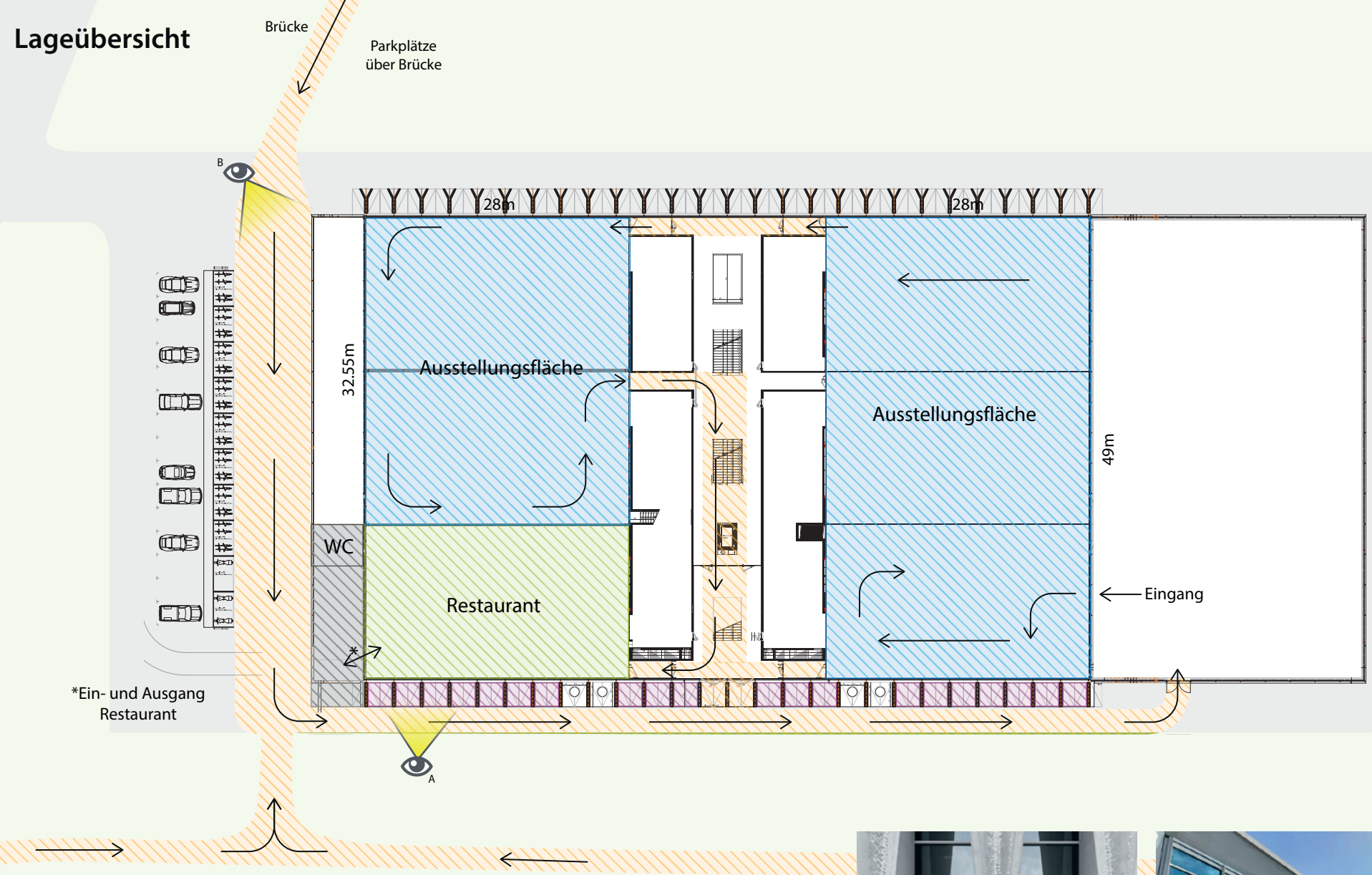
Man sieht sich...
an der **Expo** 2025

Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Gelände / Standeinteilung

Geländeübersicht



Lageübersicht



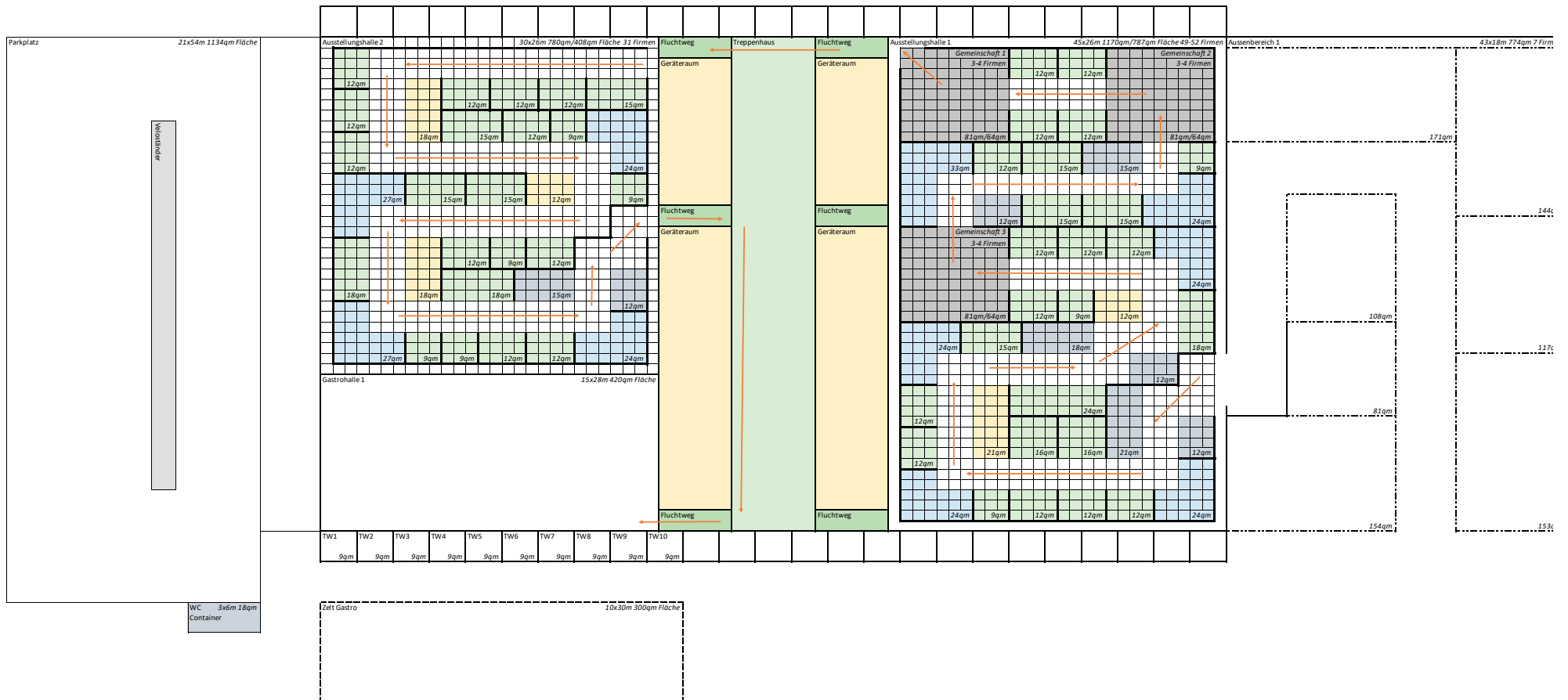
Legende

= Bereich: Dreifachhalle	= Bereich: Aussteller in Fassadennischen
= Bereich: Restaurant	= Bereich: WC Bereich
= Bereich: Rundgang	= Notausgang

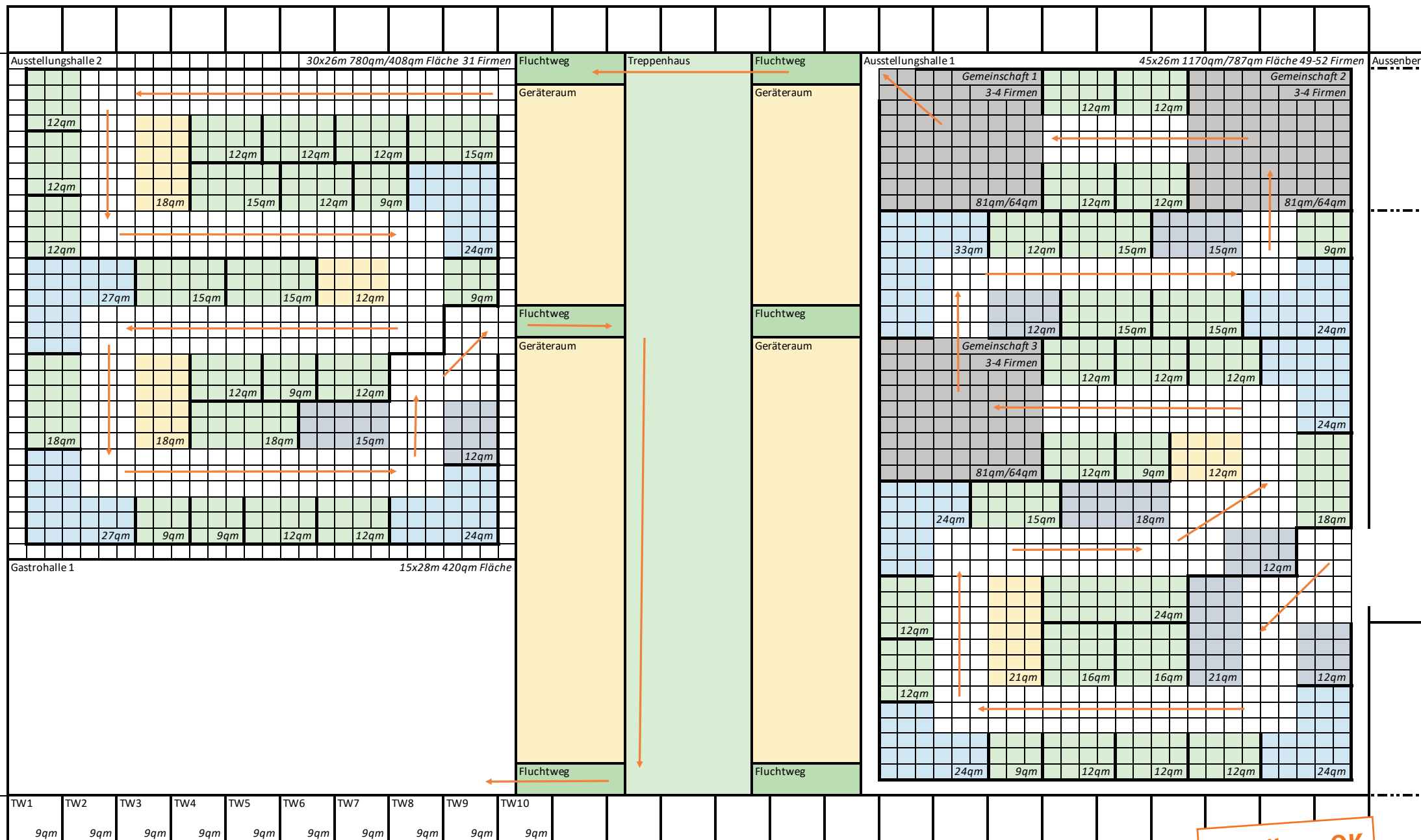


Provisorisch
Stand: 19.08.2024
Plan - Version 02

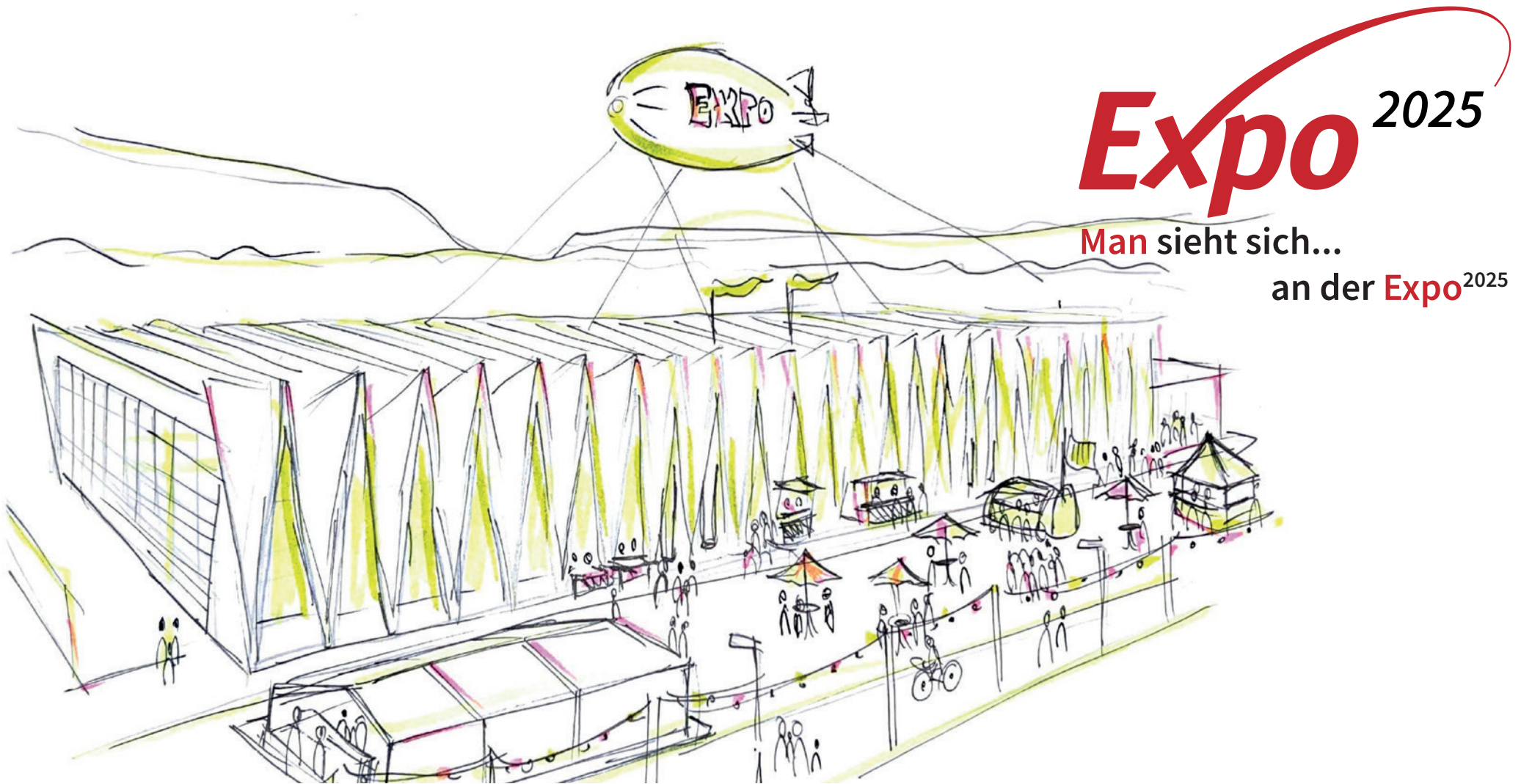
Bauernverband	20x75m 150qm Fläche
---------------	---------------------



**Einteilung OK
Provisorisch**



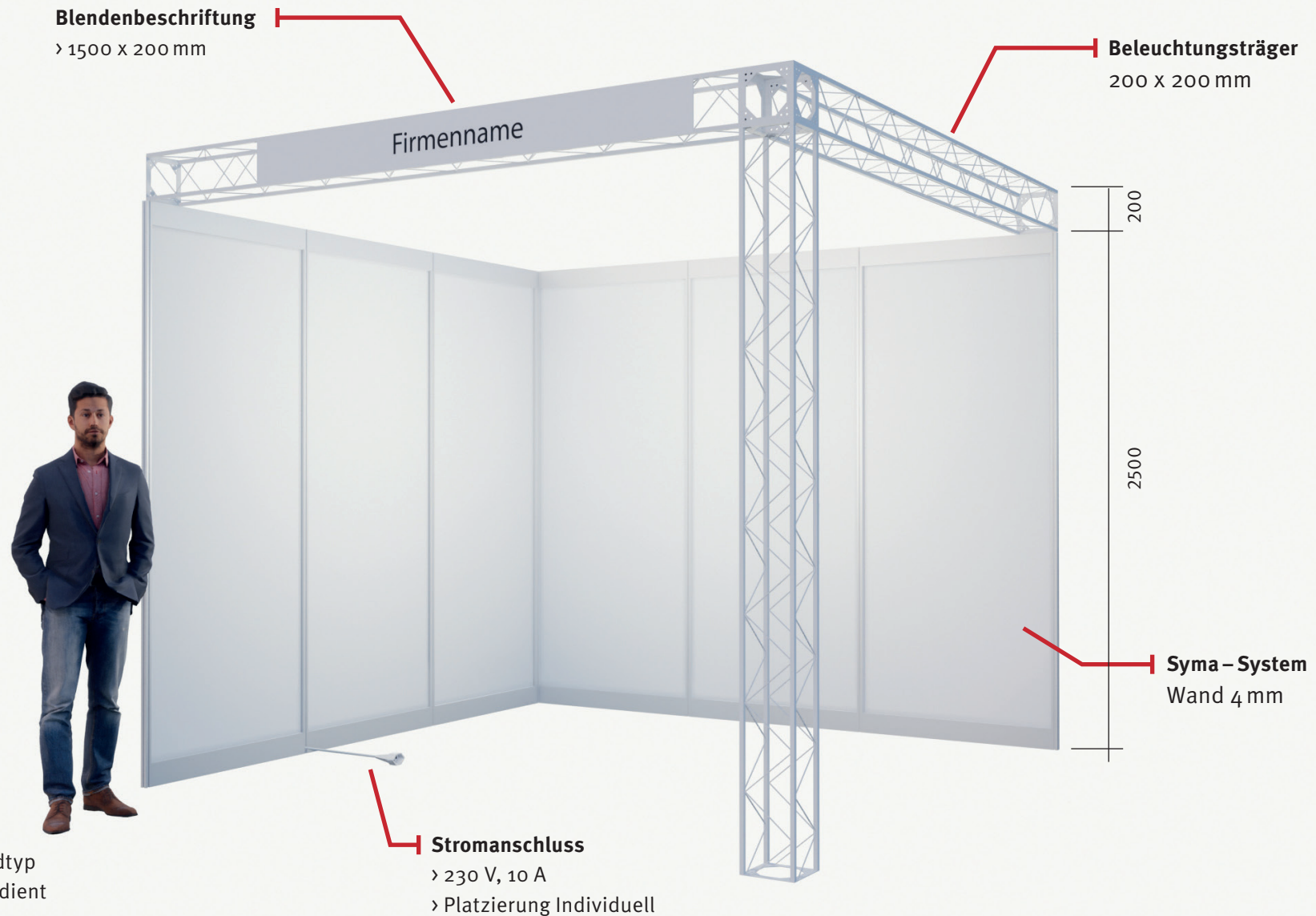
**Einteilung OK
Provisorisch**



Expo 2025

Man sieht sich...
an der **Expo** 2025

Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Basisstand | System





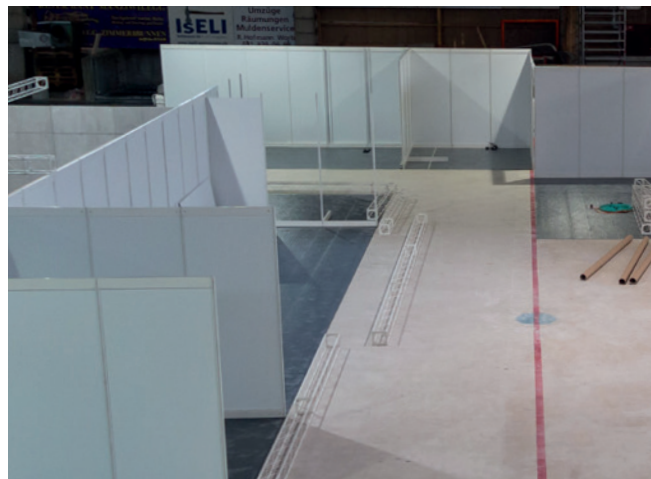
Basisbeschriftung

Standbeschriftung – Blendenbeschriftung

Alle Aussteller werden mit der gleichen Blendenbeschriftung, welche direkt am Lichtträger montiert ist versehen.

Grundausrüstung – Blendenbeschriftung

- Tafel
 - › Grösse 2000 oder 1500 x 200 mm
 - › Farbe weiss
- Standardbeschriftung
 - › schwarz auf weiss
 - › max. 25 Zeichen
(mehr können nicht garantiert werden)



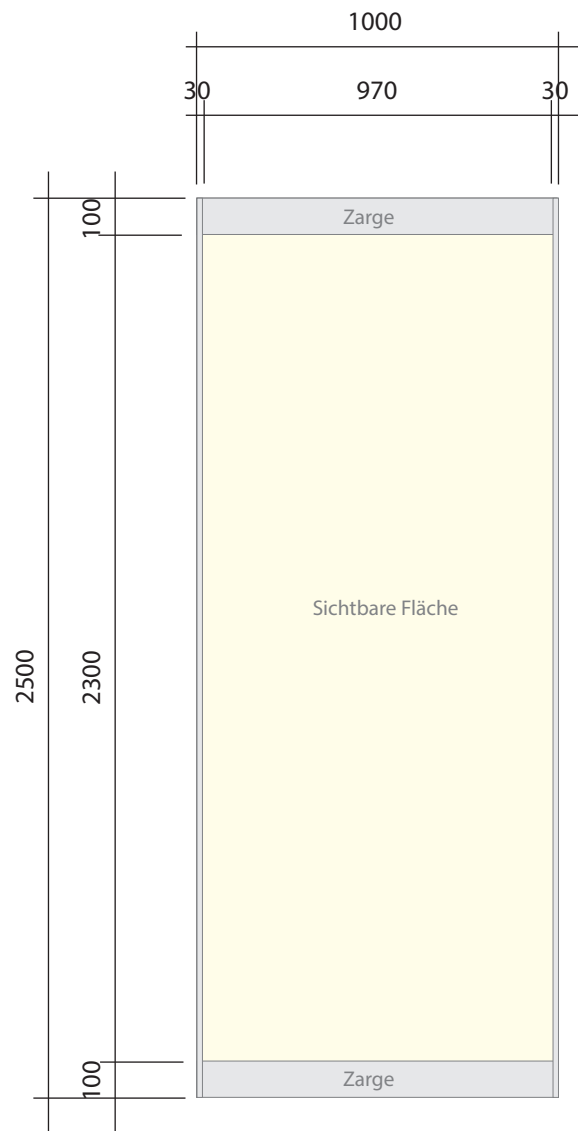
Basisstand

Standsystem

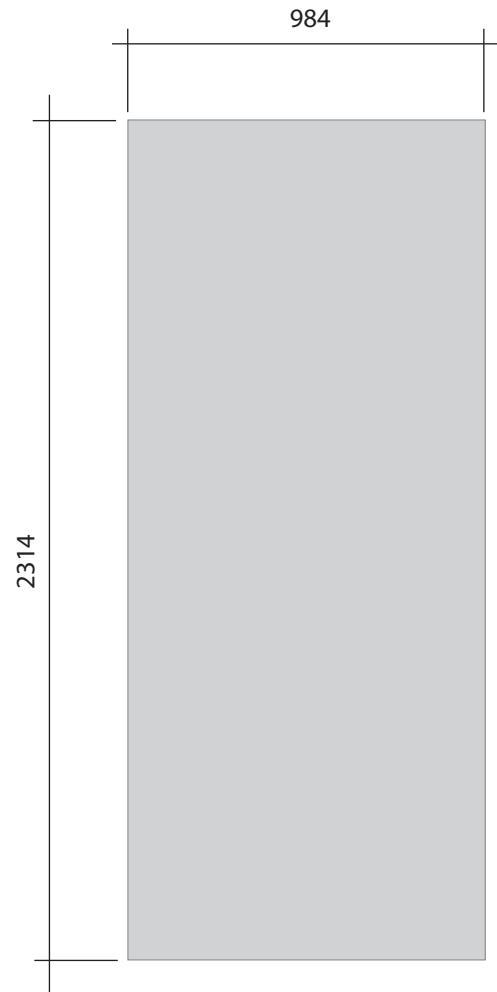
Durch das genormte System können nahezu alle Grössen gebaut werden. Zusätzliche Bauten wie zB. Kabinen können nahtlos und kostengünstig hinzugefügt werden.

An den Systemwänden können verschiedenste Materialien (Plakate, Blachen, Textile, Holzwände etc.) montiert werden.

Standard Systemwand



Systemwand



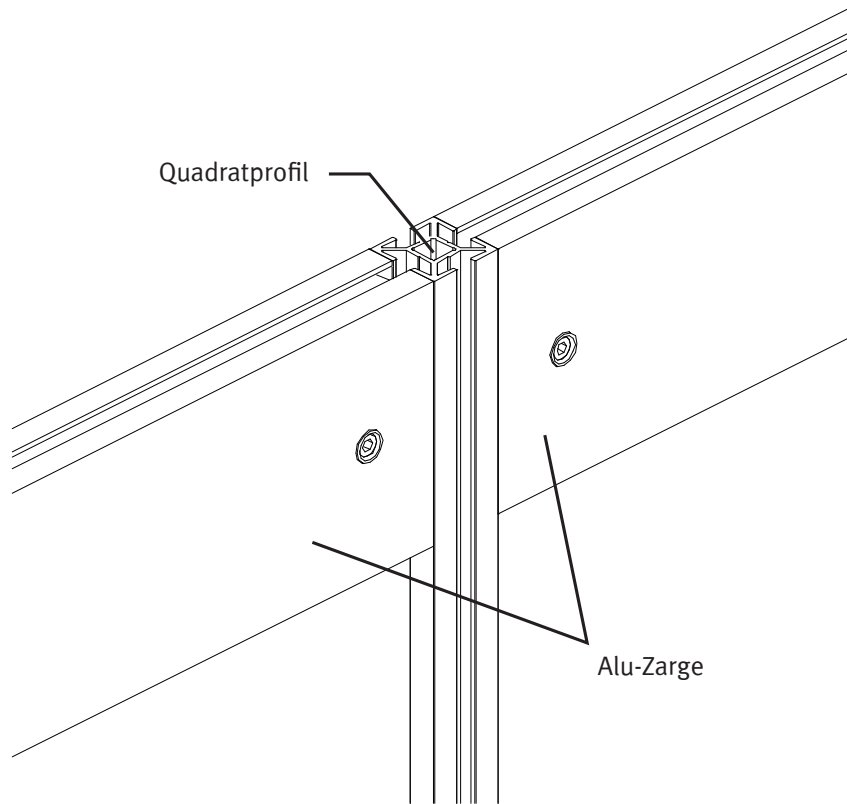
Füllung

4mm dick

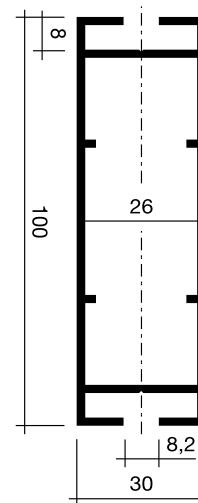


Systemwand im Einsatz

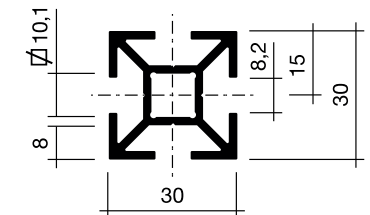
Standard Systemwand



Systemwand



Alu-Zarge



Quadratprofil



1



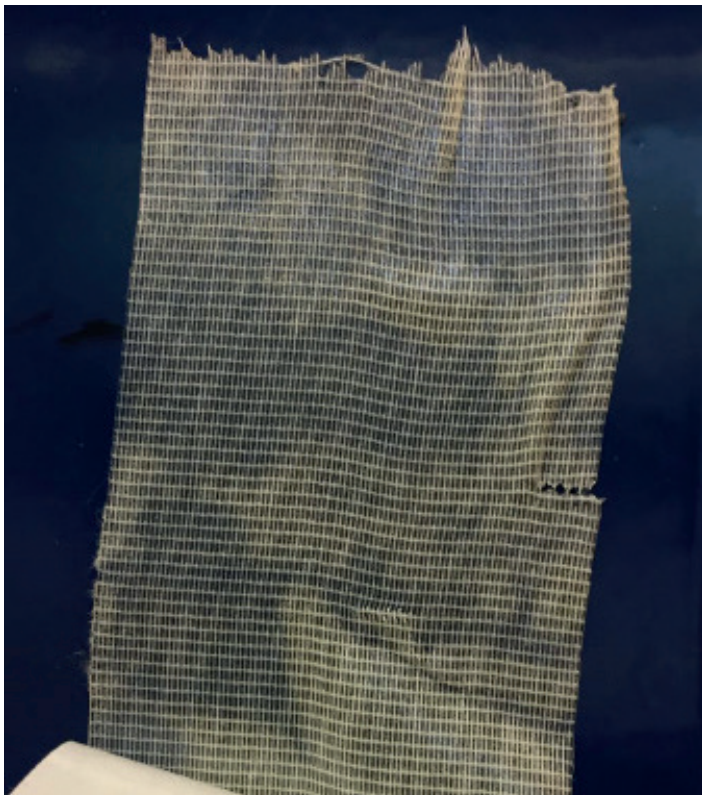
1

Befestigungsmöglichkeiten an Systemwand

Um Ihre Bilder, Plakate, Tafeln etc. aufzuhängen gibt es verschiedene Möglichkeiten. Wir bitten Sie darauf zu achten, dass die gewählte Methode keine Rückstände an den Wänden hinterlässt.

1 Nutensteine und Ringschrauben

Sind Ringschrauben welche direkt ins System (Nuten) geschraubt werden können. Mit Hilfe eines Silk-Fadens oder Kabelbinder können sie so Tafeln, Blachen oder ähnliches montieren.



2



3

2 Gewebeband (doppelseitiges Klebeband)

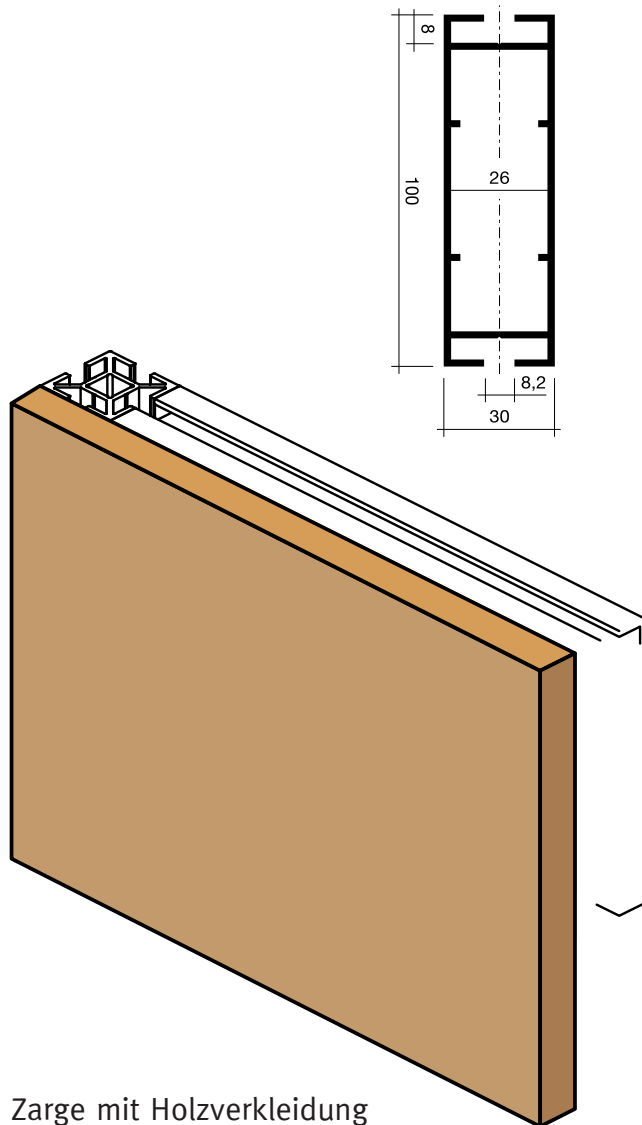
Hier ist darauf zu achten, ein hochwertiges Gewebeband zu verwenden, welches sich rückstandslos entfernen lässt.

3 Powerstrips

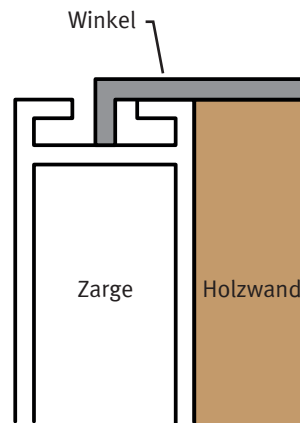
Diese sind in verschiedenen Größen und Stärken erhältlich.

Wenn Sie sich nicht sicher sind, können Sie uns auch jederzeit kontaktieren.

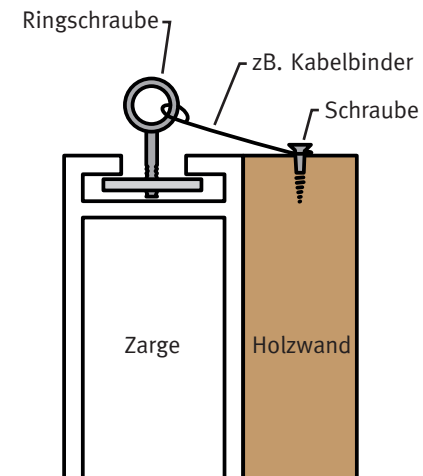
Befestigungsmöglichkeiten einer Holzwand (Verkleidung)



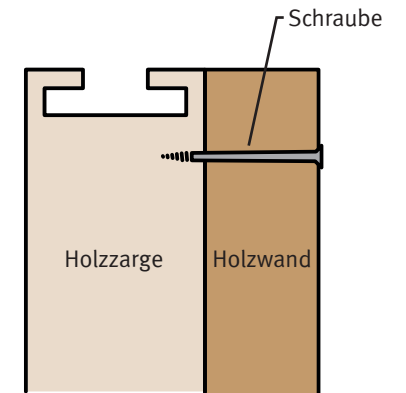
mit Winkel



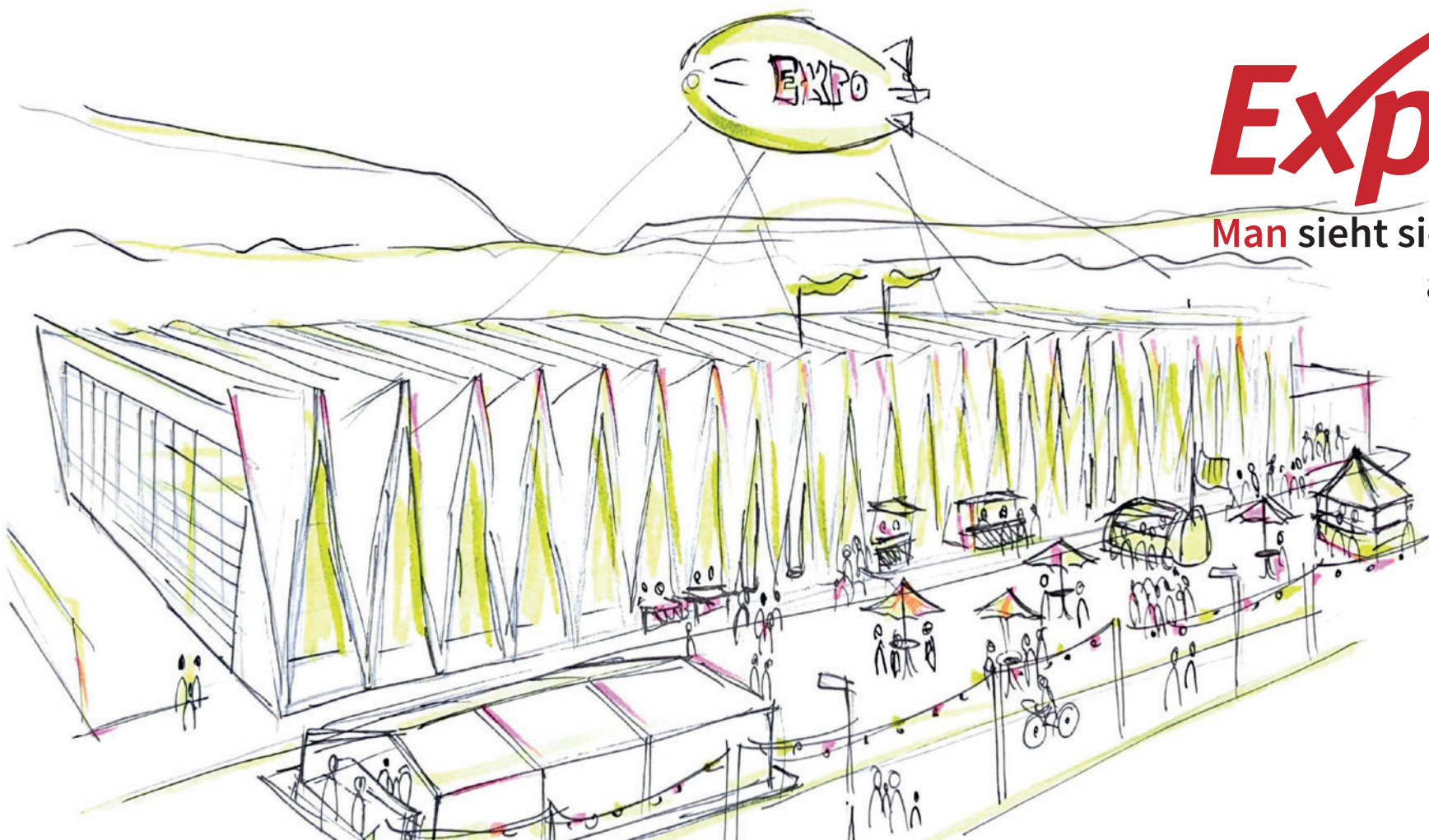
mit Ringschrauben



mit Holzzargen



Holzzargen sind
im Grundpreis nicht
eingerechnet



Expo 2025

Man sieht sich...
an der **Expo** 2025

Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Gemeinschaftsstände | Vorteile



**zusammen
stark!**
Gemeinschaftsstand



Ein Gemeinschaftsstand – viele Vorteile

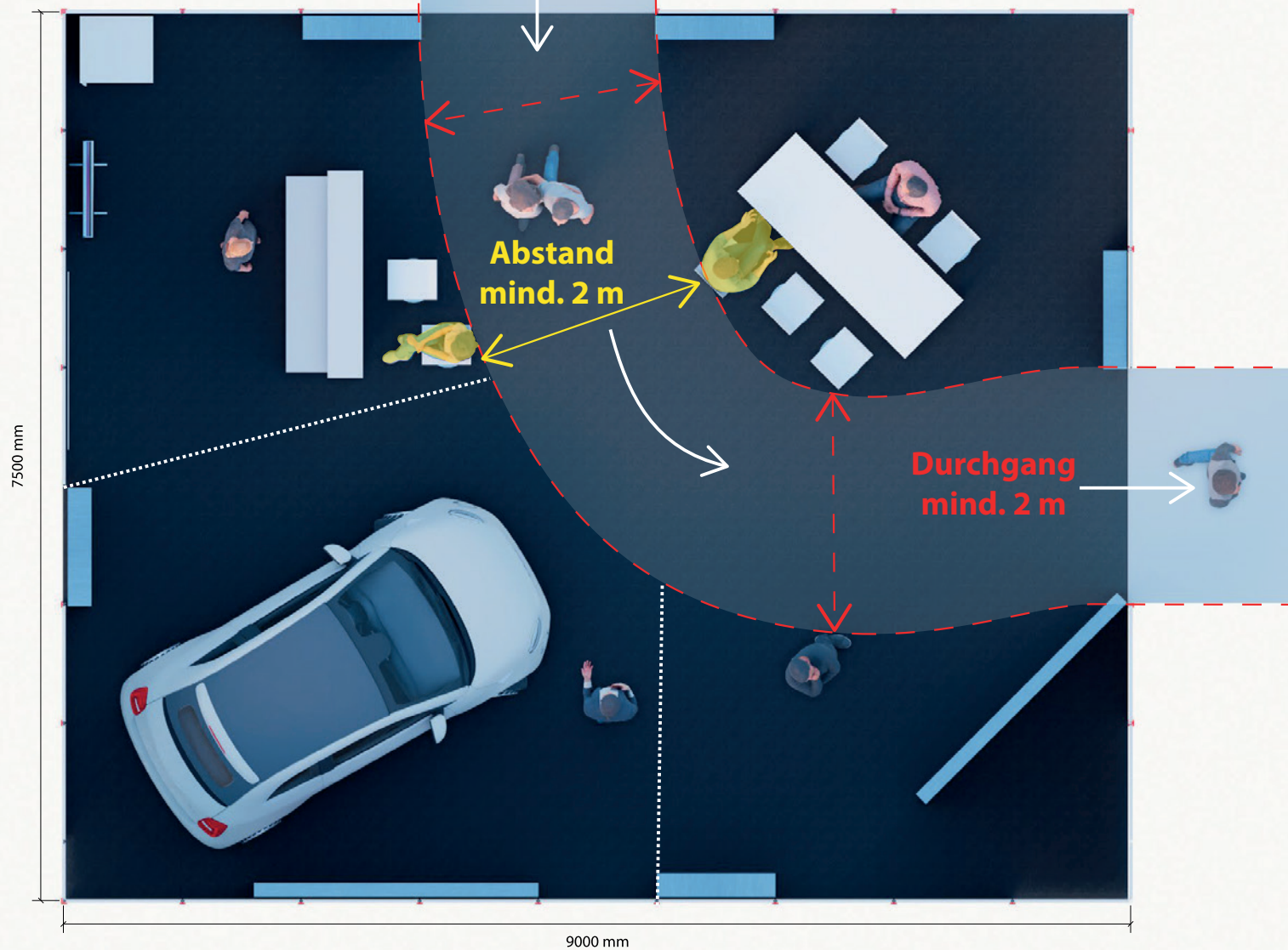
Ein Gemeinschaftsstand bringt ihnen einige Vorteile und das nicht nur während einer Messe.

Ihre Vorteile im Überblick

- weniger Organisationsaufwand
- ein grosser, beeindruckender Stand
- geringere Kosten als für einen eigenen Stand
- gegenseitige Empfehlungen direkt auf dem Stand
- erweitertes Netzwerk



Bruttofläche 67.5 m²
Nettofläche 54 m²



Gemeinschaftsstand Vorteile und Richtlinien

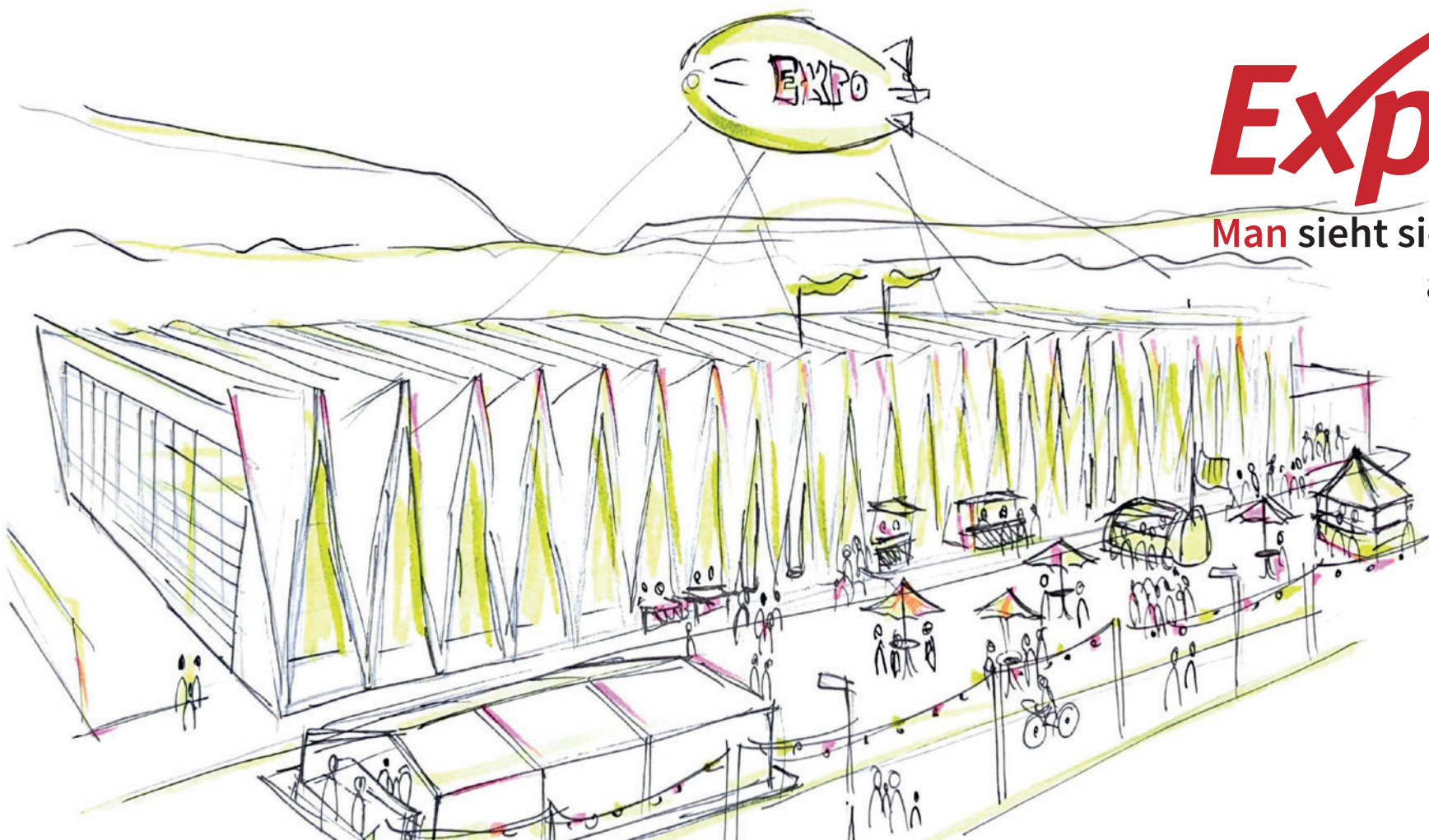
Ein Gemeinschaftsstand bringt Ihnen einige Vorteile und das nicht nur während einer Messe.

Ihre Vorteile im Überblick

- Unbegrenzte Aussteller möglich
- Ein grosser, beeindruckender Stand
- Geringere Kosten als für einen eigenen Stand
- gegenseitige Empfehlungen direkt auf dem Stand
- Erweitertes Netzwerk
- Weniger Organisationsaufwand

Richtlinien

- Durchgänge müssen mind. 2m Breite haben
- Die 2 m Abstand müssen mit Personen an der jeweiligen Einrichtung eingehalten werden
- Der Durchgang kann beliebig definiert werden.



Expo 2025

Man sieht sich...
an der **Expo** 2025

Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und «Windischplus»
Dienstleistungen | IMAGEWORKER AG



Individuallösung
nach
Absprache



Individuallösung

Damit der Auftritt jedes Ausstellers ein Erfolg wird, erarbeiten wir gerne individuelle Lösungen.

Von der Ideenfindung, Konzepterstellung bis hin zur Ausführung stehen wir mit kompetenter Beratung zur Verfügung.

Die Firma IMAGEWORKER AG ist der Spezialist, wenn es um erfolgreiche Firmenauftritte an Messen und Ausstellungen geht.



Individuallösung
nach
Absprache



Standattraktionen

Damit das Zielpublikum auch auf dem Rundgang unterhalten wird, sind individuelle auf die Bedürfnisse jedes Ausstellers angepasste Standattraktionen bei IMAGEWORKER AG erhältlich.

Von der Organisation bis hin zur Ausführung stehen wir zur Seite.

Projektablauf

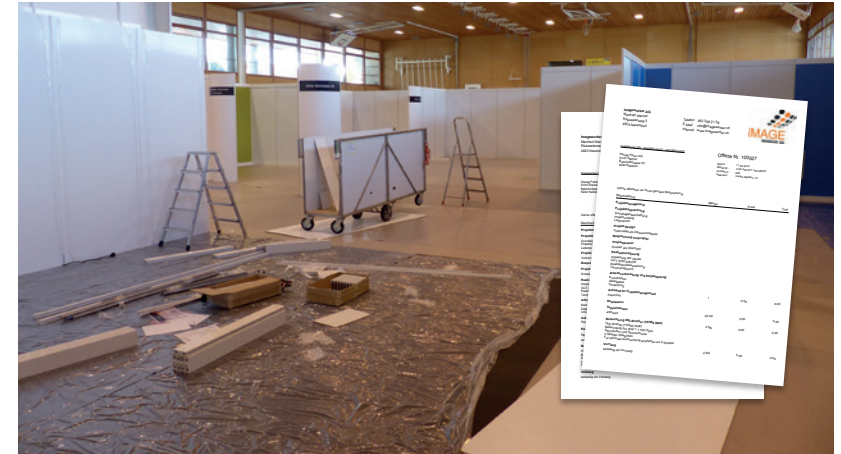
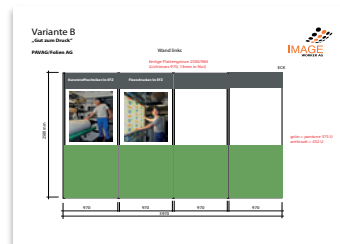
Terminvereinbarung

Studie / Offerte

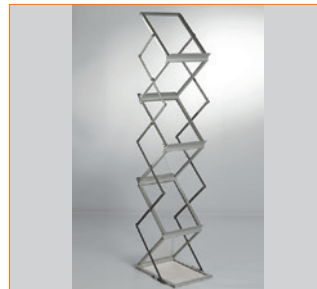
Realisationsprojekt /
Auftragsbestätigung

Aufbau / Standübergabe

Abbau / Abrechnung

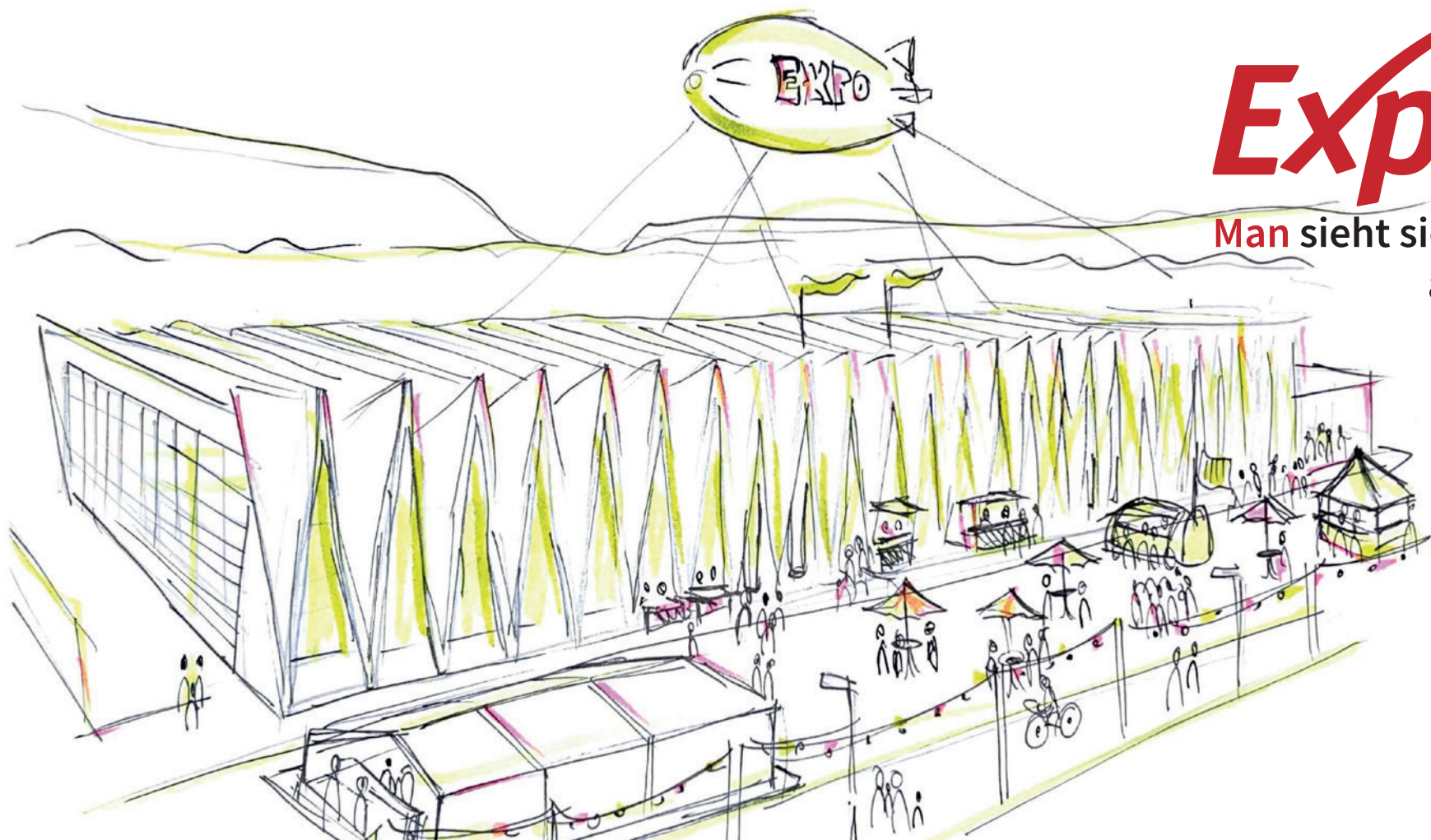


Mietmobiliar



Mehr Mietmobiliar auf www.imageworker.ch › Messebau › Downloads





Expo 2025

Man sieht sich...
an der Expo²⁰²⁵

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Sämtliche Inhalte dieses Dossiers sind geistiges Eigentum der Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und Windischplus». Jegliche Vervielfältigung, Kopie, Weitergabe ist nur mit ausdrücklicher Genehmigung der Gewerbevereine «Zentrum Brugg» und Windischplus».

Expo Brugg-Windisch
Postfach
5200 Brugg

info@expo-brugg-windisch.ch
www.expo-brugg-windisch.ch